

Digitalisierungskonzept der Gemeinde Dippach

Stand 05/2025



Inhalt

- Ziele und Visionen der Digitalisierung
- Rolle der Gemeinde in der nachhaltigen Digitalisierung
- Umgang mit Daten, Datenschutz, Ressourcenverbrauch
- Massnahmenswerpunkte
 - ✓ Gebäudemanagement
 - ✓ Ver- und Entsorgung
 - ✓ Verwaltung
 - ✓ Mobilität
 - ✓ Bürgerdienste
 - ✓ Bildung
- Umsetzung
- Validierung

Ziele und Visionen der Digitalisierung

Das Digitalisierungskonzept verfolgt zwei zentrale Anliegen: Einerseits dient es der Erfassung bereits bestehender Digitalisierungsmaßnahmen und -projekte, andererseits der strategischen Ausrichtung und Planung künftiger digitaler Aktivitäten.

Die Vision einer nachhaltigen Digitalisierung basiert auf drei Säulen – sozial, ökologisch und ökonomisch:

Soziale Dimension

Digitalisierung soll allen Menschen unabhängig von ihrem sozialen Hintergrund einen gleichberechtigten Zugang zu Informationen ermöglichen. Ziel ist es, Barrieren abzubauen, die Barrierefreiheit zu erhöhen und die Nutzung von leicht verständlicher Sprache zu fördern.

Ökologische Dimension

Digitale Technologien sollen die Energiewende aktiv unterstützen und beschleunigen. Gleichzeitig ist der Einsatz zusätzlicher Energie und Ressourcen so effizient wie möglich zu gestalten, um zusätzliche Umweltbelastungen zu minimieren.

Ökonomische Dimension

Digitalisierung bietet Chancen zur Schaffung neuer Arbeitsplätze und zur Entwicklung innovativer Geschäftsmodelle. Sie stärkt die lokale Wirtschaft und eröffnet neue Perspektiven für Unternehmen und Beschäftigte.

Die Gemeinde versteht sich als aktive Gestalterin des digitalen Wandels und Dienstleisterin für ihre Bürgerinnen und Bürger. Um die Vision einer nachhaltigen Digitalisierung erfolgreich umzusetzen, wird eine enge Zusammenarbeit mit lokalen und regionalen Partnern angestrebt.

Rolle der Gemeinde in der nachhaltigen Digitalisierung

Die Gemeinden verfügen in ihrem direkten Handlungsfeld sowie in der Gestaltung ihrer Dienstleistungen über vielfältige Möglichkeiten, eine nachhaltige Digitalisierung aktiv voranzutreiben.

Ein besonderer Schwerpunkt liegt auf der transparenten und zielgerichteten Kommunikation mit der Bevölkerung. Die Gemeinde setzt bei der Umsetzung auf enge Kooperation mit regionalen Schlüsselpartnern, wie z. B. lokalen Unternehmen, Bildungseinrichtungen und IT-Dienstleistern, um Synergien zu nutzen und maßgeschneiderte Lösungen zu entwickeln.

Die Nutzung digitaler Angebote soll dabei nicht nur technisch zugänglich, sondern auch verständlich und für alle Bevölkerungsgruppen förderlich sein. Durch regelmäßige Informationskampagnen, Schulungen und Workshops wird die Bevölkerung aktiv in den Digitalisierungsprozess einbezogen und ihre digitalen Kompetenzen gestärkt.

Über die Einführung und Priorisierung entsprechender Maßnahmen entscheidet der Schöffenrat, während die Umsetzung durch die Verwaltung erfolgt, die dafür sorgt, dass die Maßnahmen effizient und nachhaltig umgesetzt werden.

Umgang mit Daten, Datenschutz, Ressourcenverbrauch

Informationen, die für Bürgerinnen und Bürger von Bedeutung sind, sollen – im Rahmen der datenschutzrechtlichen Vorgaben – öffentlich zugänglich gemacht und nach dem Prinzip von Open Data nutzbar sein.

Die Erhebung von Daten erfolgt grundsätzlich zweckgebunden: Vor der Erfassung ist klar zu definieren, welchem konkreten Ziel die Verarbeitung dient.

Besonders schützenswerte Daten sind durch geeignete technische Maßnahmen, wie den Einsatz von Firewalls und Antivirensoftware, vor unautorisierten Zugriffen zu sichern.

Zur Schonung von Ressourcen ist Folgendes zu beachten:

- Der Einsatz energieeffizienter, langlebiger und reparaturfreundlicher Endgeräte,
- eine Begrenzung des Datenvolumens auf das notwendige Maß.

Massnahmen für eine nachhaltige Digitalisierung

Gebäudemanagement

Beschreibung	Zuständigkeit	Kooperationspartner	Status
Monitoring und Steuerung der Gebäudeleittechnik (GLT) des Schulkomplexes und des Fernwärmenetzes	Service technique und Concierge Schule	Sauter	umgesetzt
Verbesserung der Solarfox Applikation – Überwachung und Visualisierung der PV-Produktion zur Sensibilisierung der Öffentlichkeit.	Service technique	Solarfox	läuft
Weiterentwicklung und Modernisierung des Zutrittskontrollsystems der gemeindeeigenen Gebäude	Service technique	SimonsVoss	läuft
Umrüstung bestehender Photovoltaikanlagen auf Eigenverbrauch	Service technique		geplant
Ausstattung der kommunalen Gebäude mit Glasfaser	Service informatique, Service technique		geplant
Optimierung des PV-Eigenverbrauchs (Energiemanagement resp. Smart Building)	Service technique		Idee
Sektorkopplung (Mobilität, Strom, Wärme)			Idee
Smart Lighting			Idee
Smart Charging			Idee

Gebäudemanagement

Beschreibung	Zuständigkeit	Kooperationspartner	Status
Zentrales digitales Gebäude-Dashboard (Übersicht über alle Gebäudezustände, Energieverbräuche,...)	Service technique		Idee
Digitale Erfassung aller Zählerstände (Strom über LENEDA, Wärme und Wasser)	Service technique	Leneda Plattform	Idee

Ver-und Entsorgung

Beschreibung	Zuständigkeit	Kooperationspartner	Status
Onlineüberwachung der Wasserversorgung	Service technique, Service eau	SES	umgesetzt
Installation intelligenter Wasserzähler (Sigfox – Smart Water)	Service technique Service financier Service eau		läuft
Einführung Datenchips in Abfallbehälter	Service financier, Service hygiene, Service technique		geplant
Installation einer intelligenten Straßenbeleuchtung mit Bewegungssensorik und automatischer Dimmung bei geringer Verkehrsdichte	Service technique	MOBA, Lamesch	Idee
Leckage-Meldesystem: Automatische Benachrichtigung von Bürgern bei Wasserschäden	Service informatique		Idee
Digitale Wasserverbrauchserfassung per App: Bürger können ihren Wasserverbrauch einfach über eine App verfolgen	Service informatique, Service technique, Servic eau		Idee

Verwaltung

Beschreibung	Zuständigkeit	Kooperationspartner	Status
Ausbau digitaler Arbeitsformen durch Nutzung von Videokonferenzen, Homeoffice-Möglichkeiten und gesichertem VPN-Zugang	Service informatique		umgesetzt
Digitale Erfassung von Arbeitszeiten sowie elektronische Bearbeitung von Urlaubs- und Abwesenheitsanträgen	Service Ressources Humaines und Service informatique	DSK	umgesetzt
Implementierung von Follow-me-Print zur Optimierung der Druckprozesse und Minimierung des Papierverbrauchs	Service informatique	CK	umgesetzt
Digitale Sallreservierung	Relations Publiques und service informatique		umgesetzt
Implementierung des Servers ins Datencenter	Service informatique		läuft
Nutzung von Peppol	Service financier		läuft
Optimierung der Geimendehomepage	Service informatique		läuft
Ausstattung des Gemeinderates mit iPads, um die digitale Kommunikation und den Zugriff auf relevante Dokumente zu verbessern	Service informatique		geplant
Digitaler Workflow	Alle Dienststellen		geplant

Verwaltung

Beschreibung	Zuständigkeit	Kooperationspartner	Status
Anmeldungen per QR-Code statt in Papierform (z. B. für Konferenzen, Personalfeiern usw.)	Relations publiques		geplant
Installation Webex Board in mehreren Gemeindegebäuden	Service informatique		geplant
Beschaffungsplattform Klima-Agence nutzen	Service écologique	Klima-Agence	Idee
Intranet mit allen wichtigen gemeindeeigenen Informationen	Service informatique		Idee
E-Archiv	Alle Dienststellen	SIGI	Idee
Weiterbildung „Nachhaltige Digitalisierung“ (Auswirkungen: komprimierte Bildanhänge in E-Mails, Löschen von E-Mails)	Alle Dienststellen	EBL	Idee
Paperless office: Erarbeitung von Prozeduren, die festlegen welche Dokumente gedruckt und welche in Papierform archiviert werden sollen	Alle Dienststellen	SIGI	Idee

Mobilität

Beschreibung	Zuständigkeit	Kooperationspartner	Status
Informationen bezüglich der Mobilität auf Gemeindehomepage (Buslinien; CFL; Nightrider; Late night Bus; Adapto)	Service technique, Relations publiques		umgesetzt
Karte mit allen Fahrrad- und Wanderwegen auf der Gemeindehomepage, schematischer Plan der einzelnen Ortschaften (Bushaltestellen...)	Service technique	TR-Engineering	umgesetzt
Mobilitätsapp (Link auf Homepage)	Service technique, Relations publiques		umgesetzt
DippApp (Informationen zu allen Buslinien der Gemeinde)	Service technique, Relations publiques		umgesetzt
Carsharing und Mitfahrgelegenheiten (Co-Voiturage)	Service technique		Idee
Echtzeitinformationen an Bushaltestellen auf E-Paper Basis, die den Fahrgästen aktuelle Abfahrtszeiten und mögliche Verspätungen anzeigen	Service technique	Verkéiersbond	Idee

Bürgerdienste

Beschreibung	Zuständigkeit	Kooperationspartner	Status
Online Raider	Secrétariat		umgesetzt
DippAPP mit Push-Benachrichtigungen (News, Agenda, Bus, Abfall, Restaurants, Cafés, Kontaktstellen)	Service informatique		umgesetzt
Elektronischer Briefkasten für Anfragen, Fragen oder Meldungen von Missständen	Alle Dienststellen		umgesetzt
Online Bürgercenter für digitale Anfragen (Abfallbehälter, Certificat de résidence...)	Bürgercenter	Sigi, myguichet	umgesetzt
Elektronische Rechnungen auf Anfrage	Service financier		umgesetzt
SMS2Citizen	Service informatique		umgesetzt
QR-Code auf Rechnungen	Service financier		umgesetzt
Veröffentlichung von PAG, PAP oder Gemeindevorschriften	Service technique		umgesetzt
Einladung zu Veranstaltungen über DippApp, digitale Flyer und soziale Medien	Relations publiques		umgesetzt
Digitale Bewerbungen auf offene Stellenanzeigen der Gemeinde	Ressources humaines		umgesetzt

Bürgerdienste

Beschreibung	Zuständigkeit	Kooperationspartner	Status
Digitale Formulare für Beihilfen, Baugenehmigungen, Materialanfragen, Sportkurse, Umzugsmeldungen...usw.	Alle Dienststellen		umgesetzt
Weitere Verlinkungen zu klimaschutzrelevanten Seiten (z. B. energieauer.lu, CO ₂ -Fußabdruck-Rechner usw.)	Service technique		umgesetzt
Digitales Gemeindeblatt	Relations publiques		umgesetzt
Präsenz auf Facebook und Instagram	Relations publiques		umgesetzt
Digitale Saalbuchung	Relations publiques		läuft
Aufbau von öffentlichen WLAN-Hotspots	Service technique, Service informatique		Idee
Verbesserung der digitalen Inklusion (Barrierefreie Angebote, Schulungen und Zugang zu digitalen Diensten für alle Bevölkerungsgruppen)	Service informatique		Idee
Sharingangebote und Plattformen	Service technique, Service informatique		Idee
Möglichkeit Rechnungen über myguichet zu senden	Service financier	myguichet	Idee
Nutzung des Once-Only-Prinzipes für einen schnelleren und effektiveren Datenaustausch	Service informatique		Idee

Bildung

Beschreibung	Zuständigkeit	Kooperationspartner	Status
Digitale Formulare und wichtige Informationen zur Schule (Organisation, Aufbau des Campus scolaire, Schoulbuet usw.) auf der Gemeindehomepage	Relations publique, Service scolaire		umgesetzt
Digitale Angebote in der Grundschule (Nutzung von iPads und digitalen Tafeln)	Service technique, Service informatique		umgesetzt
Digitale Formulare zur Einschreibung, sowie wichtige Informationen auf der Gemeindehomepage zur Maison Relais (zur Organisation, zu Projekten, dem Essensplan usw.)	Relations publique, Service scolaire	Croix-Rouge	umgesetzt
SmartCafé: Förderung der digitalen Inklusion von Seniorinnen und Senioren durch generationenübergreifende Zusammenarbeit mit Jugendlichen	Secrétariat	Jugendhaus	umgesetzt
Weiterbildungsangebot für Computerkurse			Idee

Umsetzung

Die Maßnahmen werden in das Aktivitätenprogramm des Klimapakts integriert und mit klar definierten Zuständigkeiten, Zeitplänen und Budgets hinterlegt.

Im Zuge der digitalen Entwicklung erfolgt eine laufende Aktualisierung, wobei bei Bedarf auch neue Maßnahmen ergänzt werden.

Eine enge Kooperation mit IT-Dienstleistern und lokalen Partnern gewährleistet, dass die Lösungen skalierbar und nachhaltig sind.

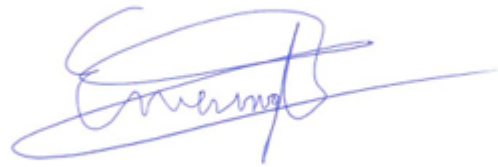
Zusätzlich wird regelmäßig Feedback aus der Gemeinde eingeholt, um die Digitalisierung gezielt weiterzuentwickeln und an die Bedürfnisse der Bevölkerung sowie der Verwaltung anzupassen.

Die Einführung von Schulungsmaßnahmen für Bürger und Verwaltungspersonal soll die Nutzung der digitalen Lösungen fördern und die Akzeptanz weiter steigern.

Validierung des Digitalisierungskonzeptes

Schouweiler, den 20. Mai 2025

Der Schöfferrat,

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M. H. S.', written in a cursive style.A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'E. H. S.', written in a cursive style.A handwritten signature in black ink, appearing to be 'H. S.', written in a cursive style.